

«Утверждаю»

МБОУ СОШ № 32

Г.С. Федорова

2024 года



**План работы
по профилактике самовольных уходов из дома
МБОУ СОШ №32 на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Выявление и учёт детей, склонных к самовольным уходам. Разработка индивидуальной программы профилактической работы	В течение года	Педагог-психолог, Социальный педагог Классные руководители
2	Изучение психолого – медико - педагогических особенностей и коррекция поведения воспитанников, скл -диагностика личностных особенностей; - изучение эмоционально - волевых качеств; - психолого-педагогическая помощь; - сопровождение в учебно-воспитательном процессе	Сентябрь	Зам.директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог
3	Кл. часы «Что такое Устав школы?», «Моя профессия – ученик» (беседы о внутришкольном распорядке, правилах поведения в школе)	Сентябрь	Кл.руководители.
4	Профилактические беседы с детьми, склонными к самовольным уходам «Побег в никуда..»	Октябрь	Социальный педагог Инспектор
5	Проведение заседания МО классных руководителей с включением вопроса профилактики самовольных уходов несовершеннолетних из семьи.	Октябрь	Зам. директора по ВР Кл. руководители
6	Организация проведения занятий для детей по основам информационной безопасности детей («основы медиабезопасности»).	Октябрь	Учителя - предметники
7	Планирование и проведение системы классных часов, бесед по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из семьи.	В течение года	Зам. директора по ВР Кл. руководители
8	Планирование системы бесед, занятий с учащимися по психологической помощи. Проведение психологических тренингов (коррекционная работа): «Мой личностный рост», «Лидерские качества».	Ноябрь	Психологи
9	Организация внеурочной занятости и дополнительного образования учащихся (кружки, секции, факультативы, предпрофильные курсы, элективные курсы, школьных студий творчества).	В течение года	Кл. руководители
10	Организация досуга несовершеннолетних для формирования широкого круга интересов, увлечений, занятий направленных на укрепление и сохранение психического и физического здоровья.	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. рук., учителя - предметники
11	Выявление и сопровождение учащихся, находящихся в кризисном положении, проведение консультаций несовершеннолетних и их родителей, оформление	В течение года	Психологи, кл.руководители

	стендов о психологической и медицинской помощи, в том числе и телефонах доверия.		
12	Мероприятия по формированию здорового и безопасного образа жизни детей и подростков, в том числе и профилактика самовольных уходов несовершеннолетних из семьи.	В течение года	Учитель –ОБЖ, кл.руководители
13	Организационные кл. часы с включением правовых вопросов, вопросов направленных на обеспечение безопасности несовершеннолетних, обучение правилам поведения в экстремальных ситуациях. Урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций в местах массового скопления людей	Ноябрь, Март	Зам. директора по ВР, кл. руководители
14	Кл. часы по ПДД, мерах личной безопасности и правилах поведения в общественных местах во время осенних (зимних, весенних, летних) каникул.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, кл. руководители
15	Совет Профилактики (работа с трудными учащимися).	1 раз в месяц	Соц. педагог Зам. директора по ВР, кл. руководители
16	Групповые тренинги для детей, склонных самовольных уходам «Ты нужен...»	Декабрь	Психолог
17	Кл. часы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних из семьи (по плану ВР кл. рук).	В течение года	Кл. руководители
18	Беседа по профилактике вредных привычек	Январь	Кл. руководители
19	Обеспечение ежедневного контроля присутствия учащихся на занятиях	В течение года	Кл. руководители
20	Обеспечение оперативной связи с родителями в случае отсутствия учащихся на занятиях, экстремальной ситуации в школе.	В течение года	Кл.руководители, администрация
21	Беседа «Твои права и обязанности»» (правовое консультирование обучающихся)	Февраль	Уполномоченный по правам ребенка, соц.работник
22	Посещение на дому учащихся (семей), находящихся в социально опасном положении.	В течение года	Соц. Педагог Зам. директора по ВР, кл. руководители
23	Индивидуальные беседы с учащимися, находящимися в социально опасном положении.	В течение года	Соц.педагог, администрация, психологи
24	Проведение консультаций по вопросам психологического состояния подростков, межличностных взаимоотношений, разрешение конфликтных ситуаций с учащимися и родителями.	В течение года	Соц.педагог, психолог
25	Проведение диагностик изучения самооценки, мотивации обучения, выявления профессиональных интересов, состояния агрессии.	В течение года	Соц.педагог, психолог
26	Формирование личной рефлексии (коррекция мнения о себе, о своём здоровье).	В течение года	Соц.педагог психолог
	Кл. часы по оптимизации межличностных отношений в классных коллективах (по плану ВР кл. рук).	Раз в четверть	Зам. директора по ВР, кл. руководители

27	Проведение консультаций по вопросам психологического состояния подростков, межличностных взаимоотношений, разрешение конфликтных ситуаций с учащимися и родителями.	В течение года	Психолог
28	Тренинги личностного роста, диагностическая работа с подростками на выявление уровня тревожности, агрессивности; диагностика межличностных отношений в классных коллективах узкими специалистами социально-психологической службы школы.	В течение года	Психологи, соц. педагог
29	Семинары педагогов, кл. руководителей по психофизическим особенностям подросткового возраста.	В течение года	Психологи, зам. директора по ВР.
30	Выступления психолога о работе с учащимися девиантного поведения, профилактика асоциального поведения подростков.	В течение года	Психологи, зам. директора по ВР.
31	Проведение бесед по выявлению психологического состояния учащихся, в том числе и с находящимися в социально опасном положении	В течение года	Психологи, соц. педагог
32	Трудоустройство подростков через Бюро Занятости.	Март	Соц.педагог
33	Первичная профилактика самовольных уходов у девочек «Заботимся о здоровье»	Апрель	Профилактическая беседа для девушек с врачом-гинекологом «Женское здоровье»
34	Отслеживание летней занятости учащихся.	Май	Соц. Педагог, Зам. директора по ВР, кл. руководители
35	Организация и проведение мероприятий, акций по пропаганде здорового образа жизни, вовлечение детей «группы риска» в массовые мероприятия.	В течение года	Соц. педагог, кл. рук, учителя – предметники.
36	Ежедневный внешний визуальный осмотр учащихся.	В течение года	кл. руководители, учителя – предметники.
37	Работа местного отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» и Всероссийского военно-патриотического движения «Юнармия».	В течение года	Зам. директора по ВР



«Утверждаю»
Директор МОУ СОШ № 32
Г.С. Федорова
2024 г.

Алгоритм действий классных руководителей в случае самовольного ухода несовершеннолетнего из школы

1. Общие положения

1.1. Настоящей инструкцией определяется алгоритм действий классного руководителя при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из школы.

1.2. Правовую основу деятельности по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних и организации розыска составляют: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральный закон от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции», Закон Российской Федерации «Об образовании» (в новой редакции), иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Тыва, касающиеся вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.3. Под самовольным уходом несовершеннолетнего из школы понимается его отсутствие в течение 1 часа без оповещения о своем местонахождении родителей (законных представителей), сотрудников школы, педагогических работников с момента наступления времени, оговоренного для возвращения.

Основными причинами уходов несовершеннолетних являются:

- психологическая травма;
- конфликты в семье;
- реакция протеста;
- наличие отклонений в психическом развитии;
- трудности в адаптации к новым условиям.

1.4. Местом пребывания несовершеннолетнего во время самовольного ухода может быть: место проживания родителей (законных представителей), близких родственников, близкого окружения несовершеннолетнего (друзей и знакомых), улица.

2. Должностные обязанности

2.1. Классный руководитель при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из школы обязан:

- Поставить в известность дежурного администратора, социального педагога, родителей (законных представителей) учащегося.
- Немедленно организовать проведение бесед с обучающимися класса, школы с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения.
- Оказать помощь социальному педагогу в проверке всех предполагаемых мест нахождения несовершеннолетнего (родственников, друзей, знакомых, и др.)
- О ходе поиска места нахождения учащегося и его обнаружении постоянно докладывать представителям администрации школы.
- По возвращению несовершеннолетнего самовольно ушедшего из образовательного учреждения выяснить причины (обстоятельства конфликтной ситуации, побудившие ребенка к уходу из школы), условия совершения самовольного ухода.
- Организовать в своем классном коллективе проведение мероприятий предупреждающих подобные инциденты.